

社会福祉法人 日出町社会福祉協議会

## 正職員採用募集要項

安心して暮らすことができる町づくりを住民の皆さんと共に築く

「日出町が大好き！」な職員を募集いたします。

□採用職種形態：正職・総合職 職員（入局時 子育て支援課）1名

□試験 日：令和6年10月27日（日）午前9時30分～

□試験内容：筆記試験（基礎能力試験等）

作文試験

面接試験

□問い合わせ・提出先：社会福祉法人日出町社会福祉協議会（堀・藤本）

〒879-1502

速見郡日出町大字藤原 2277 番地1 日出町保健福祉センター内

電話 0977-72-0323

## 1. 募集内容について

- (1) 求める人材： 本会に期待される役割を理解し、関係団体や関係機関、ボランティアの方々と協働して、責任感と熱意をもって取り組むことができる方
- (2) 募集職種： 子育て支援課一般事務（正職・総合職）  
子育て支援課における児童館、子育て支援センター業務及び地域福祉の推進や課題解決に向けた企画立案、調査研究、相談支援、コーディネート等、全般。
- (3) 採用予定人数： 1名
- (4) 採用予定日： 令和7年4月1日  
(採用後6か月間は試用期間)
- (5) 受験資格： 次のすべてを満たす者  
①採用日に概ね35歳以下の方  
※長期勤続によるキャリア形成を図るため  
②普通自動車免許（取得予定者を含む）  
③保育士、幼稚園・小学校・中学校教諭免許、社会福祉士、精神保健福祉士のいずれかの資格を有する者  
(採用時まで資格取得見込の者を含む)  
未取得の場合は、採用後に資格を取得する意欲のある者。

## 2. 試験日程と内容について

- (1) 日 時： 令和6年10月27日（日）9：30～  
受付は9：00～9：20
- (2) 場 所： 日出町保健福祉センター内 研修室  
大分県速見郡日出町大字藤原2277番地1

- (3) 試験内容：①筆記試験（基礎能力試験等）  
②作文試験（作文のテーマは当日に発表します）  
③面接試験

### 3. 試験日程について

9：00	受付開始	試験会場前で受付を行います
9：20	オリエンテーション開始	
9：30	筆記試験	基礎能力試験等
11：00	作文試験	テーマは当日発表
12：00	休憩	
12：45	面接試験	1人15分程度 ※面接は、受験番号順となります。

### 4. 持参品について

当日は、受験票・鉛筆又はシャープペンシル・黒色ボールペン・消しゴム・昼食を持参してください。

### 5. 合否について

11月11日（月）までに、郵送にて受験者全員に合否の結果をお送りいたします。

### 6. 採用後の勤務条件等

#### (1) 勤務場所

社会福祉法人日出町社会福祉協議会

#### (2) 勤務時間・休日

- ①週休2日・月曜日から土曜日までのシフト制
- ②勤務時間：8：30から17：30のうち実働時間は7時間45分
- ③休日：日・祝日及び年末年始（12/29～1/3）
- ④休暇：本会職員就業規則による。年次有給休暇、夏期特別休暇、特別休暇、介護休暇等

#### (3) 給与・手当・社会保険等

- ①初任給： 本会給与規程により支給（R 6. 4. 1 現在）  
大学卒 165,800円  
短大卒 159,100円  
高校卒 154,100円  
※上記の初任給基準と前歴等による調整を加え、初任給を決定します。
- ②賞 与： 令和5年度実績 4.3ヶ月
- ③手 当： 資格手当・通勤手当・扶養手当・住宅手当・  
※試用期間終了後退職金制度加入
- ④社 保： 社会保険・労働保険

## 7. その他

- (1) 個人情報について： 職員採用試験にあたり、本会が取得する個人情報については、当該試験に関する連絡または採用事務以外の目的には使用しません。
- (2) 配慮が必要な方： 試験について配慮が必要な方は事前にお申し出ください。
- (3) 試験当日の欠席： 試験会場にこない場合「受験辞退」と判断します。

## 8. 申し込み方法

- (1) 受 付 期 間： 令和6年9月10日(火)～令和6年10月10日(木)  
※窓口持参の方は、平日の8:30～17:00に日出町社会福祉協議会の窓口にて受付します。  
※郵送の方は令和6年10月10日(木) 必着とします。

- (2) 応募提出書類： ①履歴書  
②職務経歴書（新卒者除く）  
※①②については本会指定の様式に限る  
本会又は本会地域子育て支援センターホームページよりダウンロードまたは、窓口にて配布。



地域子育て支援センターQRコード

③返信用封筒（受験票送付用封筒）

※長形3号の封筒に住所氏名を書き、84円切手を貼ったもの

④資格免許状等のコピー

(3) 応募方法・申し込み先

応募提出書類のすべてをそろえ、封筒（A4サイズ）に「採用試験申込」と明記し、上記書類を同封の上本会持参又は郵送で提出してください。

○社会福祉法人日出町社会福祉協議会

〒879-1502 大分県速見郡日出町大字藤原 2277 番地 1

日出町保健福祉センター内 採用担当（堀・藤本）

9. 問い合わせ先

本件に関しご不明な点は、下記採用担当者までご連絡ください。

社会福祉法人日出町社会福祉協議会（堀・藤本）

電話0977-72-0323（平日8:30～17:00）